

Factura Pequeño Contribuyente

ANA MARÍA, RUÍZ GARCÍA

Nit Emisor: 17325250

ANA MARIA RUIZ GARCIA

1 CALLE A 12-65 COLONIA SANTA CRISTINA, E zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, EDIFICIO MONJA BLANCA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

55A04D8B-84AC-4AAC-AF11-9186102B0A36

Serie: 55A04D8B Número de DTE: 2225883820

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 14:47:43

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 14:47:43

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios Técnicos prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio de 2024 al 30 de junio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-209-1-3-110, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029- 209-3-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 55A04D8B Número de DTE: 2225883820, de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Ana María Ruíz García, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según Contrato número 2024-209-1-3-110 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-3-2024, conste. Guatemala 30 de junio del 2024.

(f) 
Ana María Ruíz García
DPI: 3616 14829 2214

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
CON FUNCIONES TEMPORALES
UDAF-VISAR-MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 114249199

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717448297039	Fecha de Generación: Jun 3, 2024, 2:58 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/05/2024 11:54:55		
Emisor:	17325250		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ANA MARIA RUIZ GARCIA		
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/ O VISAR		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	8AED8B14-F6D6-40BB-B54A-0EF4B0B66EA8		
Serie:	8AED8B14		
Número del DTE:	4141236411		
Acuse de recibido:	FCID202420240502T11:54:5606:008AED8B14F6D640BBB54A0EF4B0B66EA8		
Fecha de la consulta:	03/06/2024 14:58:13		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/06/2024 02:58:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	17325250
NOMBRE	ANA MARÍA, RUÍZ GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-209-1-3-110
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-209-3-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA MARÍA RUÍZ GARCÍA
Plazo de contratación	Del: 03 de enero del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Periodo de este informe	Del: 01 de junio del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Monto a pagar:		Q. 6,000.00
Prestados en:		UDAFA del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones

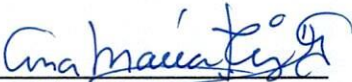
Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
Apoyar en recibir, sellar y distribuir la correspondencia ingresada.	Apoyé en la revisión y resguardo de diferentes documentos de las Direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.	100 %	FINALIZADO
Apoyar en redactar oficios, providencias y todo tipo de documentos administrativos oficiales	Apoyé en verificar y archivar documentos físicos y digitales, de las Direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.	100 %	FINALIZADO
Apoyar en la digitalización de expedientes asignados	Apoyé en la entrega de diferentes documentos, así como Correcciones, Oficios, Conocimientos en el Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.	100 %	FINALIZADO
Apoyar en el traslado de documentos oficiales a las diferentes direcciones y dependencias del estado.	Apoyé en la revisión e ingreso de documentos de las diferentes direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR	100 %	FINALIZADO
Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad.	Apoyé en la revisión de expedientes, sacar copias, escaneo de documentos, Oficios y Conocimientos, de las Direcciones del VISAR	100 %	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ana María Ruiz García

DPI: 3616 14829 2214

Celular: 54969220

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
CON FUNCIONES TEMPORALES
UDAPA-VISAR-MAGA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-209-1-3-110
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-209-3-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA MARÍA RUÍZ GARCÍA
Plazo de contratación	Del: 03 de enero del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Periodo de este informe	Del: 03 de enero del 2024	Al: 30 de junio del 2024
Monto pagado:		Q. 35,612.90
Prestados en:		UDAFA del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

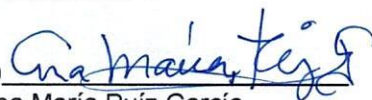
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyar en recibir, sellar y distribuir la correspondencia ingresada.	Apoyé en la revisión y resguardo de diferentes documentos de las Direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.	100 %	FINALIZADO
2. Apoyar en redactar oficios, providencias y todo tipo de documentos administrativos oficiales	Apoyé en verificar y archivar documentos físicos y digitales, de las Direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.	100 %	FINALIZADO
3. Apoyar en la digitalización de expedientes asignados	Apoyé en la entrega de diferentes documentos, así como Correcciones, Oficios, Conocimientos en el Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.	100 %	FINALIZADO
4. Apoyar en el traslado de documentos oficiales a las diferentes direcciones y dependencias del estado.	Apoyé en la revisión e ingreso de documentos de las diferentes direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR	100 %	FINALIZADO
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad.	Apoyé en la revisión de expedientes, sacar copias, escaneo de documentos, Oficios y Conocimientos, de las Direcciones del VISAR	100 %	FINALIZADO

Resultado de la prestación de los servicios:

1.	Al colaborar en la recepción del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logró realizar al 100 por ciento en la revisión y resguardo de diferentes documentos de las Direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.
2.	Al colaborar en la recepción del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logró realizar al 100 por ciento en verificar y archivar documentos físicos y digitales, de las Direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.
3.	Al colaborar en la recepción del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logró realizar al 100 por ciento en la entrega de diferentes documentos, así como Correcciones, Oficios, Conocimientos en el Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.
4.	Al colaborar en la recepción del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logró realizar al 100 por ciento en la revisión e ingreso de documentos de las diferentes direcciones del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones VISAR.
5.	Al colaborar en la recepción del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, se logró realizar al 100 por ciento en la revisión de expedientes, sacar copias, escaneo de documentos, Oficios y Conocimientos, de las Direcciones del VISAR.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

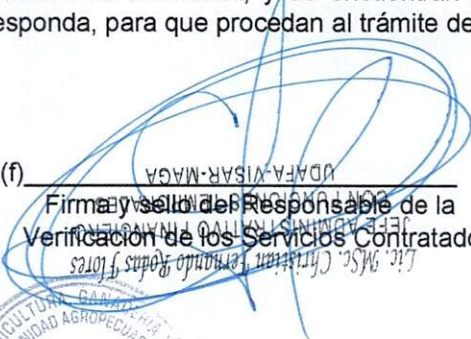
(f) 

Ana María Ruiz García

DPI: 3616 14829 2214

Celular: 54969220

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Aprobado (f) 
Lic. Marissa Montepeque Sierra
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

